
Comptable tiers (Clients, fournisseurs, divers) H/F

Type de contrat :	Salarié CDI
Localisation du poste	Fondation Maison des Sciences de l'Homme 54 boulevard Raspail – 75006 PARIS
Service de rattachement	Direction des finances

POSTE

Mission

Dans un cadre juridique privé et public, vous réaliserez des actes de gestion administrative dans le respect des techniques, des règles et des procédures applicables au domaine de la gestion financière et/ou comptable en droit privé.

Activités principales

- Gestion de la comptabilité des achats, et des ventes.
- Vérification des documents comptables fournisseurs.
- Contrôle de l'imputation des comptes de charges et de l'analytique.
- Générer les paiements fournisseurs.
- Effectuer le pointage et le lettrage des comptes fournisseurs.
- Etablir les relevés Editeurs, faire le contrôle de ces mêmes relevés, les saisir en comptabilité.
- Adresser par mail à l'ensemble des Editeurs, leurs relevés mensuels (PDF & Excel).
- Générer les paiements des relevés Editeurs et les comptabiliser.
- Réalisation des rapprochements bancaires.
- Mise en place et suivi des échéanciers de paiement.
- Savoir épauler son supérieur hiérarchique en cas de pic d'activité.
- Effectuer le classement ainsi que l'archivage.

COMPETENCES

Savoirs généraux

- Maîtriser la comptabilité en droit privé

Savoir-faire opérationnels

- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, etc.)
- Maîtrise obligatoire du logiciel SAGE 100 (logiciel de comptabilité)

Savoirs être

- Excellentes qualités humaines et relationnelles
- Sens de l'analyse
- Autonomie, dynamisme,
- Fiabilité, discrétion et ponctualité irréprochable
- Organisation, rigueur
- Sens de la conciliation

Diplômes et expérience professionnelle :

Une première expérience réussie en comptabilité est exigée

Diplôme : Niveau minimum Bac Pro comptabilité

Informations complémentaires

Contraintes :

S'adapter aux périodes de pics d'activités du service

Environnement de travail

Fondée en 1963, la FMSH est une fondation reconnue d'utilité publique, active en France dans le domaine des sciences humaines et sociales. Relevant du droit privé, la Fondation dispose d'un budget global de 18 millions d'euros et emploie environ 150 personnes, fonctionnaires et salariés de droit privé. Elle a pour but de promouvoir, à l'échelle du monde, l'étude des sociétés humaines et des SHS, tout en veillant à leur pluridisciplinarité et à leur internationalisation. Elle a pour principales missions : l'accueil et le développement d'infrastructures ou d'instruments collectifs de travail pour soutenir et concourir à la production scientifique ; l'internationalisation des SHS ; la diffusion des connaissances et la valorisation de la recherche. www.fmsch.fr

La Direction des Finances reporte au Secrétaire Général, lui-même membre du Comité de Direction. Elle compte actuellement 8 personnes (Directeur Financier, responsable comptable, comptable clients, comptable tiers, et trois gestionnaires de contrats de recherche et une contrôleuse de gestion)

Mél : recrutement@msh-paris.fr